

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

управление образования администрации Партизанского городского округа  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета)

Начальник управления  
образования  
(должность)



Н.Ю. Тарасова  
(расшифровка подписи)

" 09 " 20 20 г.  
января



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

1

на 20 20 год и на плановый период 20 21 и 20 22 годов

Дата начала действия

01.01.2020

Наименование муниципального учреждения

муниципальная бюджетная образовательная организация дополнительного образования "Центр детского творчества" Партизанского городского округа

Дата окончания действия <sup>1</sup>

Код по сводному реестру

05313164

По ОКВЭД

85.41.1.

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Вид деятельности муниципального учреждения

42 дополнительное образование детей и взрослых

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового (отраслевого) перечня или регионального перечня)

Коды	0506001
Форма по ОКУД	
Дата начала действия	01.01.2020
Дата окончания действия <sup>1</sup>	
Код по сводному реестру	05313164
По ОКВЭД	85.41.1.
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>1</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги реализация дополнительных общеразвивающих программ

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню или

ББ57

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>6</sup>	
	содержание услуги 1 (наименование показателя) <sup>5</sup>	содержание услуги 2 (наименование показателя) <sup>5</sup>	содержание услуги 3 (наименование показателя) <sup>5</sup>	условие услуги 1 (наименование показателя) <sup>5</sup>	условие услуги 2 (наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0.ББ ББ57АЖ48000	не указано	не указано	не указано	очная	очная	1. Доля обучающихся, ставших победителями и призерами городских, краевых, всероссийских и международных мероприятий (не менее) 2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставления услуги 3. Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок, осуществляемых надзорными органами	%	744	28	28	28	(+/-) 5	
							%	744	100	100	100	(+/-) 5	
							единица измерения	642	1	1	1		

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги <sup>6</sup>		
	содержание услуги 1 (наименование показателя) <sup>5</sup>	содержание услуги 2 (наименование показателя) <sup>5</sup>	содержание услуги 3 (наименование показателя) <sup>5</sup>	условие услуги 1 (наименование показателя) <sup>5</sup>	условие услуги 2 (наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99.0.ББ ББ57АЖ48000	не указано	не указано	не указано	очная	очная	число человеко-часов пребывания	человеко-чис	539	100814	100814	100814				5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	Федеральный закон Государственная Дума РФ от 29/12/2012 №2012-12-29 "273-ФЗ (Об образовании в Российской Федерации)", Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06/10/1999 №1999-10-06 "184-ФЗ (Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации)", Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06/10/2003 №2003-10-06 "131-ФЗ (Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации)", Приказ Минобрнауки России от 29/08/2013 №2013-08-29 "1008 (Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам)"  (наименование, номер и дата нормативного правового акта)
--	--

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения в сети интернет	В соответствии с приказом отдела образования № 57-а от 18.04.2016г. «О ведении официальных сайтов муниципальных образовательных учреждений, находящихся в ведении отдела образования администрации Партизанского городского округа,	По мере обновления информации, но не реже 1 раза в месяц
Информационные стенды в учреждении	Копии учредительных документов (лицензии, устава), режим работы учреждения, справочные телефоны, дополнительные услуги	По мере изменения данных

Часть II. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>8</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация или реорганизация организации, исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ)
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местной администрации, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Тематические проверки (по утвержденному плану-графику)	1 раз в полугодие	Отдел образования администрации Партизанского городского округа
Выездные проверки	по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований надзорных органов)	Отдел образования администрации Партизанского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	первый квартал, шесть месяцев, девять месяцев, год.
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом (до 10 декабря отчетного года предоставляется предварительный отчет)
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной; предоставление пояснительной записки о результатах выполнения муниципального задания в случае, если показатели качества и объема муниципальной услуги на соответствуют плановым.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <sup>9</sup>	

<sup>1</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом (отраслевом) перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональными перечнями.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>6</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>8</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>9</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года)".